

**ОСНОВНА ШКОЛА “ АЦА АЛЕКСИЋ“**

---

*(назив индиректног корисника буџетских средстава)*

**ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН  
ЗА 2024 ГОДИНУ  
ПОСЛЕ РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ОПШТИНСКОГ ОДЛУКА БР.  
020-835/2024-01 ОД 01.07.2024**

**ОСНОВНА ШКОЛА “ АЦА АЛЕКСИЋ“**

Александровац

07.07.2024

На основу члана 41. Закона о буџетском систему („службени гласник РС“ број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-испр. и 108/13 и 119 ), члана Закона о ОСНОВНОМ ОБРАЗОВАЊУ И ВАСПИТАЊУ („Службени гласник РС“ бр. \_\_\_\_\_ ), и члана \_\_\_\_\_ Статута Основне школе „АЦА АЛЕКСИЋ „ а у вези са Упутством за припрему буџета општине Александровац за 2024годину са пројекцијама за 2025 и 2026 годину доставља

### **ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2024 ПОСЛЕ РЕБАЛАНСА ОПШТИНСКОГ БУЏЕТА ДРУГОГ**

На основу члана 40. Закона о буџетском систему, локални орган управе надлежан за финансије издаје Упутство за припрему нацрта буџета локалне власти и доставља директним корисницима буџетских средстава.

С обзиром да је Законом о буџетском систему дефинисан правни основ планирања програмског буџета као обавезан за израду Одлуке о буџету, Одељење за буџет и финансије прослеђује ово Упутство као први документ за припрему и планирање финансирања буџетске 2024.године са пројекцијама за 2025. и 2026.годину

У складу са годишњим програмом рада школе који је у припреми за школску 2023/2024 и програма школског планирања који је усвојен 2021-2025 годину као и новим планом школског развојног планирања који је у припреми планом ресурса (људских и материјалних) правилником о финансирању установа основног образовања и васпитања који је доношен 20.06.2018 Сл РС 45/18 као и планом прихода и расхода за 2024 годину, предлог финансијског плана за 2024 годину састоји се из општег и посебног дела

## **I. ОПШТИ ДЕО**

Општи деопредлога финансијског плана чине : профил корисника (основни подаци и укупна планирана средства за финансирање у 2024 години.

### **1. ПРОФИЛ КОРИСНИКА / УСТАНОВЕ**

**ОСНОВНА ШКОЛА АЦА АЛЕКСИЋ, ул. ЈАШЕ ПЕТРОВИЋА БР. 6, ПИБ: 100386684,  
МАТИЧНИ БРОЈ: 07100060, ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 85200 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ**

Установа има следећу организациону структуру:  
Матична школа којој припадају истурена одељења Велика Врбница Горња, Латковац, Лесковица, Пуховац, Веља Глава.  
Издвојено одељење у Плочи коме припада истурено одељење у Јелакцима.  
Издвојено одељење у Плещу коме припадају истурена одељења у Грчаку и Митровом Пољу.  
(Издвојено одељење у Горње Ратаје коме припадају истурена одељења Тулеш и Доње Ратаје.  
Ове школске године затворено је одељење у Јелакцу а отворено ново одељење у Митровом Пољу.  
Настава ће се одвијати у матичној школи и на још 12 локација сеоских средина(3 осмогодишње школе и десет школа четвороразредних).

Установа планира обављање следећих активности у 2024 години:

Те активности су редовне и предвиђене законом .

А) Текуће активности:

**8520-ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ**

Поред основне активности школа организује и ваннаставне активности које омогућавају трансформацију у модерно организовану установу које ће изграђивати свестрано развијене личности. У нашој школи организован је продужени боравак и сваке године повећава се заинтересованост родитеља и деце за његово коришћење. У току су активности на проширењу истог. У школи се организују приредбе у хуманитарне сврхе и активности путем секција. У школској медијатеци и библиотеци организује се активности које подстичу креативност и иновативност код деце. Организују се сусрети са песницима и књижевницима што има за циљ да децу врати писаној речи. Организују се фестивали науке ,здраве хране и обележавају сви значајни датуми у историји наше земље. Школа је у свој програм уврстила сарадњу са општинском организацијом Црвеног крста, Полицијском управом у вези са упознавањем прописа у области саобраћаја, превенција дроге и алкохола, превенцијадигиталног насиља и насиља у опште. У школу се организују приредбе, радионице са родитељима, акције ученика и родитеља који учествују на различитим конкурсима у циљу добијања средстава за опремање и побољшање услова рада школе.

Б) Планиране активности којима се обезбеђују средства на тржишту у 2018години то су средстав по основу родитељског динара. Поред ових један део средстава је планиран да школа по основу сопствених активности. Један део средстава школа ће остварити по основу донација као ђачког динара односно добровољних трансфера физичких и правних лица.

**Исхрана ученика у ђачкој кухињи ,извођење екскурзија и наставе у природи према предлогу годишњег програма и плану за 2023/2024 и 2023/2024школску годину.**

На дан **31.12.2023.** године корисник/установа је располагала основним средствима:

Основна средства су исказана према књиговодственој вредности.

Стање непокретне имовине на дан 31.12.2023. је следеће:

Објекти за потребе образовања .....	12.992.916,19	динара
Остали објекти и опрема .....	2.163.074,70	динара
Опрема за потребе образовања.....	9.030.929,57	динара
Залихе потрошног материјала и енергената...	1.497.962,74	динара
Залихе ситног инвентара.....	191.587,45	динара

Стање на текућем рачуну родитељског динара динара износи 1.803.824,79 динара.

Ово су средства неутрошена ђачке кухиње и екскурзија ,накнаде штете од осигурања, донације и средства по основу продаје непокретне имовине.

Ванбилансно је исказана процена легализованих објеката од стране општинске управе и она износи 376.792.438,32 динара.

Зграде и грађевински објекти састоје се од:

- Специјализоване учионице (за наставу појединих предмета) 46 површине 2500м<sup>2</sup>
- Универзалне учионице (за наставу свих предмета) 31 површине 1600м<sup>2</sup>
- Сале за физичко васпитање 3 површине 1500 м<sup>2</sup>
- Кабинети за педагога ,психолога и логопеда површине 50м<sup>2</sup>
- Зборница 4 површине 160 м<sup>2</sup>
- Кабинет за информатику 1 површине 80 м<sup>2</sup>
- Административни блок (канцеларија) 4 површине 50 м<sup>2</sup>
- Кабинет за директора 1 површине 20 м<sup>2</sup>
- Кабинет за заменика директора 1 површине 16 м<sup>2</sup>
- Кабинет за помоћнике директора –кординаторе 4 површине 76 м<sup>2</sup>
- Школска репрографија за умножавање материјала 1 површине 16 м<sup>2</sup>
- Холлови 7 површине 700 м<sup>2</sup>
- Магацински простор 4 површине 60 м<sup>2</sup>
- Котларница 4 површине 200 м<sup>2</sup>
- Остава за угаљ и дрва 4 површине 320 м<sup>2</sup>
- Кухиње 4 површине 350 м<sup>2</sup>
- Просторије за сервирање хране 4 површине 350 м<sup>2</sup>
- Санитарне просторије 20 површине 260 м<sup>2</sup>
- Спортски терени 6 површине 4000 м<sup>2</sup>
- Двориште школе 17 површине 60000 м<sup>2</sup>

Опрема се састоји од :

Ђачких клупа ,столица и опреме за образовње модела ,карти уређаја који омогућавају презентацију ућеницима као и административна опрема која омогућава несметано функционисање рада школе.

Корисник/Установа има у сталном радном односу 121 стално запослених који обављају основну делатност и 23 запослених на одређено као замене или због повећања обима посла. Око 70 % процента су запослени са високом стручном спремом.

## 2. ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ У 2024 ГОДИНИ

До износа укупних планираних средства (прихода, примања, расхода и издатака) у финансијском плану дошло се на основу анализе извршења плана за 2022,2023 као и параметара из Упутства за припрему буџета општине Александровац за 2024 годину са пројекцијама за 2025 и 2026 годину планирали смо средства за функционисање установе у оквиру програма 2003 -функционална класификација 912- Функционисање основних школа програмска активност 0001 смо планирали из следећих извора:

**НАПОМЕНА: Због немогућности да се изврши ребаланс буџета имали смо привремено финансирање . Остало су неизмерене обавезе по јубиларним наградама у износу од 1.298.390,56 и рачун за дрва КИМБЕРЛИТ Д.О.О Куршумилија у износу од 588.863,00 и солидарна помоћ у износу од 88.943,00 динара ове обавезе се измирују на терет предлога буџета и предвиђене су у трошковима апропријација у овом предлогу. У буџет је укључује привремено финансирање у износу од 8.000.000,00 динара.**

**Предлог планираних прихода и примања за финансирање рада корисника/установе за 2024 годину састоје се из следећих извора:**

- из буџета општине .....	31.000.000	динара,
- из буџета Републике Србије.....	220.149.914	динара,
- социјални доприноси .....	3.000.000	динара,
- из донација .....	350.000	динара,
- сопствени приходи корисника/установе/приходи по полиси.....	500.000	динара,
- Трансфери између корисника на истом нивоу.....	10.000.000	динара
- родитељски динар за ванаставне активности.....	23 800.000	динара,
- <u>примања од продаје нефинансијске имовине ...</u>	<u>300.000</u>	<u>динара,</u>

**Предлог планираних расхода за функционисање установе за 2024 годину су:**

- Плате, додаци и накнаде запослених.....	178.775.959	динара,
- Социјални доприноси на терет послодавца.....	27.123.955	динара,
- Накнаде боловање.....	3.000.000	динара,
- Отпремнине пензија.....	2.100.000	динара,
- Накнаде у натури.....	300.000	динара,
- Социјална давања запосленима .....	400.000	динара,
- Накнаде трошкова за запослене.....	5.500.000	динара,
- Награде запосленима и остали посебни расходи ...	3.100.000	динара,
- Стални трошкови.....	12.110.000	динара,
- Стални рошкови родитељски динар,сопствени.....	900.000	динара,
- Трошкови путовања.....	4.370.000	динара,
- Трошкови путовања родитељски,сопствена, донације.....	2.600.000	динара,
- Услуге по уговору општина буџет.....	650.000	динара,
- Услуге по уговору родитељски динар,сопствени приход.....	8.850.000	динара,
- Специјализоване услуге .....	300.000	динара,
- Специјализоване услуге родитељски,сопствена,донације..	100.000	динара,
- Текуће поправке и одржавање .....	1.400.000	динара,
- Текуће поправкеи одржавања родитељски,сопствена, донације .	1.300.000	динара,

- Материјал ..... 5.680.000 динара,
- Матријал родитељски, сопствена, донације .....8.250.000 динара,
- Остали порези.....40.000 динара,
- Остали порези родитељски, сопствена, донације.....200.000 динара,
- Новчане казне по решењу судова..... 250.000 динара,
- Новчане казне по решењу судова..општина.....50.000 динара,
- Новчане казне по решењу судова.остало.....6.000.000 динара,
- Новчане казне и пенали за накнаду штете.....150.000 динара,

**Ово су трошкови за функционисање школе односно програмске активности.**

Опрема за опремање ТАБЛЕ, ПЛЕЈЕРИ, ОПРЕМАЊЕ КАБИНЕТА 100.000,00 динара.

Поред текућих трошкова који су горе приказани планирани су и трошкови за нефинансијску имовину односно трошкови за пројекте које предлажемо да се финансирају из буџета Скупштине општине. Опрема 100.000,00 динара.

Из средства Министарства код других нивоа власти планирано је 2.000.000,00 динара.

## II. ПОСЕБАН ДЕО

- **Захтев за текуће издатке (Табела 1) у прилогу**

- **Образложење захтева за текуће издатке**

За 2024 годину планирају се следеће активности везане за основну делатност: васпитно образовне активности, ванаставне активности у области производног и друштвено корисног рада као и активности у области јавне и културне делатности..

Установа има у сталном радном односу 134 на неодређено као и 13 запослена на одређено време .

Р.бр.	Опис послова	Број радника				Коефицијент
		Планирано по систематизацији	Стварно стање	Недостатак	Вишак	
1.	Образовно васпитни рад	96	96	0	0	
2.	Пратеће особље, помоћно, стручно, административно	52	52	0	0	
...						

По Ценусу за ову школску годину нама је одобрено 127,74 радника који се финансирају на терет буџета.

## **Објашњење планираних средстава на економским класификацијама**

Укупно планирана средства у оквиру Захтева за програмску активност функционисање школе по изворима финансирања:

:

- из буџета општине ..... 29.000.000,00 динара,
- из буџета Републике Србије..... 220.149.914,00 динара,
- Социјални доприноси .....3.000.000,00 динара,
- из донација ..... 300.000,00 динара,
- сопствени приходи корисника/установе /накнаде штете по полиси осигурања  
..... 550.000,00 динара
- родитељски динар за ванаставне активности.....23.800.000,00 динара,
- примања од продаје нефинансијске имовине ... 150.000,00 динара,
- Трансфери измешу корисника на истом нивоу.....10.000.000,00 динара,

### Економска класификација 411 – Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)

Планирана средства у износу од динара на извору финансирања 01-приходи из буџета планирана су за расходе за плате за запослених на годишњем нивоу. Обрачун и исплата месечних зарада запослених вршиће се на основу одобреног Ценуса за ову школску годину односно броја признатих обрачунских радника односно одобрених квота а по признатим коефицијентима и основицама за обрачун у основним и средњим школама. Сви подаци о праву на финансирање унети су информациони систем Доситеј

На бази њих признат нам је број обрачунских радника.Нови правник о финансирању установа које обављају делатност основног образовања ступио је на снагу 20.06.2018. Сл.гласник 45/18.

### Економска класификација 412 – Социјални доприноси на терет послодавца

Планирана средства у износу од динара – извор финансирања 01, односе се на припадајуће доприносе на терет послодавца који се обрачунава у складу са законом. Трошкове зарада у бруто износу финансира Министарство науке и технолошког развоја.

Трошкове породилског боловања финансира Министарство рада и социјалне политике.

Трошкове боловања преко тридесет дана финансира Републички Фонд за здравство.

Ово расходе и приходе нећемо планирати јер су то ставке за рефундацију расхода.

Ови расходи се извршавају по поднетим захтевима од 1.јула ступио је нов Закон о подршци родитеља и дејој заштити па је дошло до измене у начину финансирања, обрачуну и исплати накнада породилског као и исплати истих.

### Економска класификација 413 – Накнаде у природи

Закон о раду члан 118 . општи колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и интерни акт послодавца. Део радника користи месечне карте код Југопревоза АД Крушевац према списку достављеном од стране школе. Радницима је остављена могућност да ли ће користити месечну карту или ће услед немогућности коришћена јавног превоза узимати готов новац у висини месечне карте.

Износ планиран **300.000,00 динара**. Овде је планирано на бази анализе трошкова последње три године узето је у обзир и поскупљене маркица за превоз за наредну годину.

Економска класификација 414 – Социјална давања запосленима

На овој класификацији планиран а је отпремнина за радника који је отишао у пензију а коју финансира Министарство науке и технолошког развоја. Износ планиран из буџета извора финансирања 01 износ буџет Републике –Основно образовање 2.100.000,00 динара.

Из буџета отпремнине за одлазак у пензију у 2024. години.

Овде су планирана и давања за запослене који су на дужем болобвању а по основу појединачног колективног уговора, као и надоканду трошкова сахране у случају смрти запосленог и члана породице. Износ планиран **400.000,00 динара из буџета Општине**.

Ове трошкове веома је тешко предвидети јер то су трошкови који настају неплански јер се односе на околности који нису предвидљиве.

Економска класификација 415 –Накнаде трошкова за запослене

Дедо запослених исплаћује путне трошкове у готовом новцу а по сонову Закона о раду и појединачног колективног уговора за запослене у основним и средњим школама Као и правилника послодавца о исплати путних трошкова.

Износ планиран **5.500.000,00 динара**. Анализом трошкова уградњом планираног поскупљења карти за превоз дошло се до овог износа. Основ појединачни колективни уговор за запослене у основним и средњим школама. Овде смо планирали повећање на основу тужби радника у случају губитка спора резервисали смо одређена средства за ове намене на овој класификацији.

Економска класификација 416 – Награде запосленима и остали посебни расходи

Планирана средства у износу од динара на овој економској класификацији односе се на планиране исплате јубиларних награда . На основу кадровске евиденције установљено је да у 2023 години право на јубиларну стиче петоро запослених који навршавају 30 година радног стажа, петоро запослених који навршавају 20 година радног стажа и двоје запослених који навршавају 10 година радног стажа као и једна запослених који навршавају 35 година стажа и један 40 година стажа. Потребан износ средстава за јубиларне награде утврђен је у складу са Појединачним колективним уговором за запослене у основним и средњим школама .Планирана средства у износу од **3.100.000,00 динара**.

Ови расходи планирани према списку радника који то право стичу у 2024. Који је у прилогу с аурачунатим повећањем просечних зарада за 2024. годину.

**Извршени расходи из прошле године на терет ове апропријације у износу од 1.298.390,56 динара**

Економска класификација 421 – Стални трошкови

Предлог планираних средства у укупном износу од **12.110.000,00 динара** односе се на потребна средства за финансирање следећих сталних трошкова:

-трошкови платног промета планирани буџет општине су у износу од **250.000,00 динара**,

-тошкови платног промета остали извори планирани у износу од 300.000,00 динара.



-трошкови електричне енергије планирани су у износу од **2.500.000,00** динара на основу стварних потреба утрошка електричне енергије и очекиваног раста цена у наредној години,

-трошкови грејања планирани су у износу од **5.600.000,00** динара.

Грејање се врши на угљ и дрва а утошак је планиран по површини грејног простора а по основу правилника о формирању цене услуга у основним школама.

-комуналне услуге планиране су у износу од **1.500.000,00** динара уторшак воде ,избацивање смећа према површини простора, овде су и услуге деритизације где имамо потписан уговор са одговарајући м предузећем специјализованим за обављање истих.

-услуге комуникација планиране су у износу од **250.000,00** динара.

(*телефон, интернет*)

Трошкови телефона које плаћају радници путем обустава износе 100.000,00 динара.

Услуге осигурања по основу закона обавеза осигурања имовине и запослених према кадровској евиденцији у износу од **2.000.000,00** динара.Овде су планирана средства за трошкове текућег осигурања. Из сопствених средстава финансираће се трошкови осигурања ученика , овде је планирано 500.000,00 динара.

Остали трошкови планирано 10.000,00 динара.

Овде је планирано и повећање цена електричне енергије и енергенета.

#### Економска класификација 422 – Трошкови путовања

Планирана средства у укупном износу од динара односе се на потребна средства за финансирање:.....**6.970.000,00**

-трошкови путовања ученика у износу од **4.250.000,00** динара. Ови трошкови су законска обавеза коју уређује матични закон о Основама система образовања и васпитања као и одлуке СО да се ученицима чије је место становања удаљено 4 км од куће до најближе школе обезбеди превоз у виду месечних карти.Овде су планирана и средства за додатну подршку ученицима у складу са одлуком СО Александравац од 27.06.2016. Такође су планирана и средства за децу са посебним потребама као и њихове пратиоце као финансирање трошкова учествовања на такмичењима међуопштинским и републичким наставника и ученика.Овд су планирана средства за службена путовања у земљи средства за трошкове превоза у оквиру редовног рада.

Планирана су средства и за децу ђаке пешаке који то право остварују сходно решењима Општинске управе нсу планирана јер се иста исплаћује на терет буџета као додатна подршка.

Дневнице за службена путовања у земљи износе.....100.000,00 динара

Трошкови путовања у земљи.....20.000,00 динара

Из сопствених средстава финансираће се дневнице наставника за екскурзију и рекреативну наставу и трошкови око везани за исхрану ученика као и организације такмичења у школи општинских и међуопштинских. Из сопствених извора планирано је **2.600.000,00** динара. Односно средстава родитељког динара –сопствени приходи.

#### Економска класификација 423 –Услуге по уговору износ планиран **11.000.000,00** динара

Планирана средства на овој економској класификацији односе се на расходе који ће се финансирати из следећих извора:

- из буџетских средстава у износу од **650.000,00** динара,

Из буџетских средстава планира се финансирање следећих услуга:

-компјутерске услуге у износу од **100.000,00** динара за одржавање софтвера који смо тражили да набавимо

-услуге информисања **20.000,00** динара

-стручне услуге **20.000,00** динара

- за семинаре наставника **100.000,00** динара.
- за услуге информисања **30.000,00** динара

Законон основама система и образовања као и појединачним колективним уговором је предвиђено да стручно усавршавање наставника се финансира из буџета Локалне самоуправе. Пошто је то проблем који се годинама протеже и изазива незадовољство наставника а циљу превазилажења истог наш предлог је да се издвоје средства за све три школе по један износ који би покривао бар три семинара годишње . А свака установа би организовала на различиту тему семинаре којима ми могли да присуствују наставници из све три школе.

Потребно је да тимови за стручно усавршавање изађу са предлозима за реализацију истих у наредној години.

-остале опште услуге у износу од **200.000,00** динара.

Ово су трошкови за одржавање рачунара ,трошкови обавезних часописа , и лица за безбедност и здравље на раду које представљају законску обавезу.

Из средстава родитељског динара планира се финансирање следећих услуга:

- услуге извођена екскурзије
- набавка тестова, конкурса ,информатора , часописа
- услуге осигурања ученика
- услуге исхране ученика

Износ средстава из буџета планиран је у складу са планираним средствима за ове намене у 2023. години и нацрта годишњег програма рада школе за школску 2020/2021.

Овде је планиранао**10.350.000,00** динара из сопствених средстава и средстава родитељског динара.

#### Економска класификација 424 – Специјализоване услуге

#### укупно планирано:300.000,00

Из ове класификације финансираће се следеће услуге из буџета извор финансирања

**01-400.000,00** динара

услуге Завода за јавно здравље и **150.000,00** динара

услуге противпожарне заштите **100.000,00** контрола ватрогасних апарата,и

остале стручне услуге.

услуге израде планова за заштиту од елементарних непогода

Из сопствених средстава овде је планирано 100.000,00 динара за услуге посебне за којима се може указати потреба у току школске године

#### Економска класификација 425 – Текуће поправке и одржавање у укупном износу

#### од 2.400.000,00 динара

Планирана средства на овој економској класификацији у износу од

- из буџетских средстава у износу од **1.400.000,00** динара,
- из донација сопствених средстава наплата штете по основу осигурања у износу од 1.300.000,00 динара.

Из буџетских средстава планира се финансирање следећих услуга:

- Матријал за одржавање објеката ,матријал за одржавање опреме, поправка и матријал око централног грејања, кречење, фарбање замена оштећеног ламината, радови на одржавању водоводне мреже, као и остали радови везани за одржавање постојеће опреме и објеката .

Из средстава донација планира се финансирање следећих услуга:

- Набавка матријала за кречење и ламината и ситније поправке на опреми, сређивање дворишта.

#### Економска класификација 426 – Материјал у укупном износу од **12.630.000,00**

Планирана средства на овој економској класификацији у износу од

- из буџетских средстава у износу од **5.680.000,00** динара,
- Сопствених средстава 8.250.000,00 динара

Овде се планирати расходи за матријал за образовање, матријал за одржавање хигијене и инвентар, административни матријал и остали потрошни матријал и намирнице за ђачку кухињу који се финансирају из средстава родитељског динара.

Из буџетских средстава планира се финансирање следећих услуга:

матријал за хигејину сходно површини простора, матријал за образовање ,административни матријал за пратеће делатности које омогућавају несметано функционисање школе. Основ финансирања Закон о Основама система образовања и васпитања члан 159 и 155. Ова средства су планирану у складу са ценовником о финансирању услуга у одновним школама прена површини

-Намирнице за ђачку кухињу које се финансирају за децу која имају право по одлуци СО Александравац од 27.06.2016. а на основу решења које издаје Локална Самоуправа планирано 3.000.000,00 динара.

**Овде је планирано 400.000,00 административни матријал, 30.000,00 динара матријал за образовање запослених 50.000,00 динара, матријал за образовање ученика 350.000,00 динара, за матријал чишћење и намирнице за припремање хране, 2.700.000,00 динара и за матријал потрошни (тонери и други матријал потрошни и ситан инвентар) износ од 900.000,00 динара из буџета општине.**

**Овде је планирано трошкови од 2.000.000,00 динара за намирнице за припремање хране по основу бесплатне исхране по решењима Општинске управе које се финансирају по посебној одлуци.**

Апропријација 480-Обавезне таксе предлог плана **20.000,00** динара а односи се на Трошкове обавезних пореза и такси неопходних у току обављања активности установе.

**Из осталих средстава планиран је износ од 400.000,00 динара.**

**Апропријација 483-Новчане казне и пенали по решењу судова**

**Новчане казне и пенали планиран износ од 6.000.000,00 динара за судске спорове на терет буџета министарства , на терет општине износ од 50.000,00 из осталих извора 50.000,00 динара**

- **Захтев за основна средства (табела 2) у прилогу**
- **Образложење захтева за основна средств**

Економска класификација 511-Капитално одржавање обеката  
Планирано **12.000.000,00** из осталих извора.

Због недовољно средстава у општинском буџету планирали смо да за капитално одржавања објекат аконкуришемо код надлежних Министрастава и институција како би санирали објекате који су у лошем стању.Остали пројекти који буду одобрени биће уврштени у финансијски план.

1. Економска класификација 512 – Опрема за образовање

На овој економској класификацији исказана је потреба за средствима у износу од **2.100.000,00** динара.

Опрема нам је дотрајала и амортизована . Процент амортизоване у односу на набавну вредност је око 80% што говори да годинама улагање у исту је било веома минорно.Овде је идеја да се изврши сукцесивно опремање кабинета јер у наставна средства није улагано годинама а пошто је у току верификација школе код Министарства просвете неопходно је започети са опремањем школа савременом опремом по фазама у наредне три године.Овде је планиран износ и од стране Министарства просвете науке и технолошког развоја у износу од 1.000.000,00 динара а, по конкурсу које расписало Министарство. Овде је планирано опремање школе таблама, опремом за образовање, картама, прибором за математику и наставним училима за хемију, биологију,географију.Општина је уназад издвајала део средства а добијено је из Министраства доста опреме рачунарске тако да је ситуација у овом тренутку повољна што се тиче стања рачунарске опреме у односу на претходни период.

Због недовољно средстава у општинском буџету планирали смо да за капитално одржавања објекат конкуришемо код надлежних Министрастава и институција како би санирали објекате који су у лошем стању.Остали пројекти који буду одобрени биће уврштени у финансијски план.

Овде су приказани минимални трошкови за функционисање свих основних школа у сатаву Аца Алексић а то је матична школа, три издвојене основне и осам издвојених одељења.

Председник ШО  
Магдалена Ивљанин